

**МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края**

П Р И К А З

30 ДЕК 2021

746-11-05

1. В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, регионального проекта Красноярского края «Успех каждого ребенка», утвержденного первым заместителем Губернатора Красноярского края – председателем Правительства Красноярского края Ю.А. Лапшиным 11.12.2018, распоряжения Правительства Красноярского края от 18.09.2020 № 670-р, в соответствии с пунктами 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, учитывая приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», письмо Федеральной экспертной группы по Целевой модели дополнительного образования детей от 21.09.2021 № ЛК-43/2021 «О необходимости внесения изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте РФ», утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае согласно приложению.

2. Региональному модельному центру дополнительного образования детей Красноярского края, являющемуся структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 2», осуществлять координацию внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае.

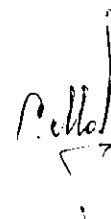
3. Признать утратившим силу приказ министерства образования Красноярского края от 23.09.2020 № 434-11-05.

4. Отделу дополнительного образования и работы с педагогическими кадрами министерства образования Красноярского края разместить приказ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства образования Красноярского края по адресу www.krao.ru.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования Красноярского края Н.В. Анохину.

6. Приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр образования
Красноярского края

 С.И. Маковская

Приложение
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 30 ДЕК 2021 № 746-11-05

**Правила
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в Красноярском крае**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае (далее – Правила) устанавливают порядок и условия функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Красноярского края (далее – система персонифицированного финансирования).

1.2. Для целей Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) потребитель – ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Красноярского края и имеющий право на получение образовательной услуги;

3) заявитель – лицо, представляющее интересы потребителя, обратившееся в образовательную организацию с целью реализации права потребителя на получение образовательной услуги. Заявителем может выступать сам потребитель, достигший возраста 14 лет, либо родитель (иной законный представитель) потребителя, уполномоченный представитель родителя (иного законного представителя) потребителя. Заявитель представляет интересы потребителя, не достигшего 14 лет, в обязательном порядке либо потребителя, достигшего возраста 14 лет, по желанию потребителя при получении образовательной услуги;

4) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении потребителя в систему персонифицированного финансирования, подтверждающая его право на получение образовательной услуги за счет средств местного бюджета городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов Красноярского края (далее – муниципальные образования края) в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований края, не противоречащих Правилам, и право исполнителя образовательной услуги получить из бюджета муниципальных образований

края средства на финансовое обеспечение оказания образовательной услуги;

5) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования (номинал сертификата дополнительного образования) – объем финансового обеспечения оказания образовательной услуги, определяемый и устанавливаемый органами местного самоуправления муниципальных образований края для одного потребителя на период действия программы персонифицированного финансирования в рамках одного финансового года;

6) программа персонифицированного финансирования – муниципальный правовой акт, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительных общеобразовательных программ, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

7) уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования края, являющийся исполнителем программы персонифицированного финансирования;

8) нормативные затраты на реализацию дополнительной общеобразовательной программы (нормативные затраты) – объем затрат, выраженный в рублях, установленный органами местного самоуправления муниципальных образований края в качестве нормативного показателя для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

9) исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, сведения о которых включены в реестр образовательных программ в порядке, установленном Правилами;

10) информационная система – автоматизированная информационная система Красноярского края «Навигатор дополнительного образования Красноярского края», информационный ресурс, используемый с целью автоматизации процедур выбора потребителями, их родителями (иными законными представителями) исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы и осуществления иных процедур, предусмотренных Правилами;

11) оператор персонифицированного финансирования – региональный модельный центр дополнительного образования детей Красноярского края – участник системы персонифицированного финансирования, организация, осуществляющая координацию внедрения системы персонифицированного финансирования, ведение информационной системы, реестров сертификатов дополнительного образования, исполнителей образовательных услуг, образовательных программ, проведение независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в форме общественной экспертизы, иных процедур в соответствии с Правилами.

12) реестр потребителей – перечень сведений о потребителях в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами;

13) реестр сертификатов дополнительного образования – перечень сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами;

14) реестр исполнителей образовательных услуг – перечень образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами;

15) реестр образовательных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителем образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования края путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, распределенных независимо от выбора потребителей;

16) реестр сертифицированных образовательных программ – перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых исполнителями образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования, с использованием сертификатов дополнительного образования в порядке, установленном Правилами;

1.3. Правила определяют:

1) порядок установления норматива обеспечения сертификата дополнительного образования (номинала сертификата дополнительного образования) по оплате образовательной услуги;

2) порядок формирования и ведения реестра потребителей в рамках системы персонифицированного финансирования;

3) порядок формирования и ведения реестра сертификатов дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг;

5) порядок ведения реестра образовательных программ;

6) порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ;

7) порядок установления (прекращения) договорных отношений между исполнителем образовательных услуг и заявителем;

8) порядок оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования;

9) порядок определения нормативных затрат.

1.4. В основе системы персонифицированного финансирования лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ потребителей к использованию сертификата дополнительного образования для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр образовательных программ, и для оплаты обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) персонализированное предоставление и учет сертификатов дополнительного образования, включающие именную принадлежность сертификата дополнительного образования и его финансовое обеспечение, а также запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам и замены его денежной компенсацией;

3) развитие конкуренции в сфере дополнительного образования детей посредством предоставления равных условий доступа к средствам местных бюджетов муниципальных образования края, предусмотренных для реализации дополнительных общеобразовательных программ исполнителей образовательных услуг;

4) информационная открытость и общедоступность информации о порядке получения и использования сертификатов дополнительного образования в зависимости от выбранной дополнительной общеобразовательной программы, реестре исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах и иных параметрах реализации персонифицированного учета потребителей и системы персонифицированного финансирования;

5) передача исполнителям образовательных услуг, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, бюджетных ассигнований из средств местного бюджета муниципального образования края на реализацию соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (оплата образовательных услуг) только после выбора указанной

дополнительной общеобразовательной программы заявителем;

б) обеспечение получения потребителем выбранной им образовательной услуги по дополнительной общеобразовательной программе за счет бюджетных ассигнований из средств местного бюджета муниципального образования края в полном объеме;

2. Порядок установления норматива обеспечения сертификата дополнительного образования (номинала сертификата дополнительного образования) по оплате образовательной услуги

2.1. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании потребителями сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из средств местного бюджета муниципального образования края, предусматриваемых в программах персонифицированного финансирования, в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края в сфере образования, полномочий по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и/или содействию развитию малого и среднего предпринимательства, а также переданных им государственных полномочий Красноярского края с учетом особенностей, установленных разделом 9 Правил.

2.2. Определение номинала сертификата дополнительного образования осуществляется на основании расходов муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных общеобразовательных организаций на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ на текущий календарный год и плановый период, а также прогнозного объема образовательных услуг, предоставляемых потребителю.

2.3. Уполномоченный орган вправе определить одну направленность дополнительных общеобразовательных программ, по которой исполнители образовательных услуг, реализующие такую дополнительную общеобразовательную программу в рамках системы персонифицированного финансирования, вправе установить стоимость человеко-часа реализации образовательной услуги.

2.4. Потребитель с использованием сертификата дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану. При установлении номинала сертификата дополнительного образования органы местного самоуправления муниципальных образований края вправе учитывать особые образовательные потребности отдельных категорий детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья), что закрепляется программой персонифицированного финансирования.

2.5. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким

дополнительным общеобразовательным программам, как у одного, так и у нескольких исполнителей образовательных услуг. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые с использованием сертификата дополнительного образования, могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

2.6. В случае если занятия в рамках предоставления образовательной услуги, оказываемой потребителю с использованием сертификата дополнительного образования, не были проведены по вине исполнителя образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата дополнительного образования не считаются использованными потребителем, а исполнитель образовательной услуги обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых в порядке, установленном разделом 9 Правил, с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

3. Порядок формирования и ведения реестра потребителей в рамках системы персонифицированного финансирования

3.1. В целях осуществления учета потребителей в рамках системы персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра потребителей, содержащего следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- 2) дата рождения потребителя;
- 3) место (адрес) проживания потребителя;
- 4) данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета потребителя (далее – страховое свидетельство);
- 5) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- 7) контактная информация заявителя (адрес электронной почты, номер телефона);
- 8) данные страхового свидетельства заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- 9) идентификационный номер дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель;
- 10) идентификационный номер сертификата дополнительного образования, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде номера записи о сертификате дополнительного образования в информационной системе (при наличии такого сертификата).

3.2. Сведения, указанные в подпунктах 1–7 пункта 3.1 Правил, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании заявления заявителя – участника системы персонифицированного финансирования, поданного в соответствии с пунктами 3.3–3.5 Правил.

3.3. Основаниями для включения сведений о потребителе в рамках системы персонифицированного финансирования в реестр потребителей являются:

1) заявление заявителя о зачислении потребителя на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ в соответствии с разделом 6 Правил, содержащее следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- дата рождения потребителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- контактная информация заявителя (адрес электронной почты, номер телефона);
- данные страхового свидетельства потребителя;
- данные страхового свидетельства заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- информация об ознакомлении потребителя, заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица) с Правилами и согласии с их положениями;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ;

2) заявление заявителя о включении потребителя в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования, содержащее следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- дата рождения потребителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- контактная информация заявителя (адрес электронной почты, номер телефона);
- данные страхового свидетельства потребителя;
- данные страхового свидетельства заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица);
- информация об ознакомлении потребителя, заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица) с Правилами и согласии с их положениями.

3.4. К заявлению о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования и заявлению о зачислении на обучение по дополнительной

общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных потребителя, заявителя (в случае, если потребитель и заявитель – разные физические лица) всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги.

3.5. Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования может быть подано заявителем в адрес оператора персонифицированного финансирования на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ, может быть подано заявителем, в адрес исполнителя образовательных услуг на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

Заявитель одновременно может подать только одно из заявлений, предусмотренных пунктом 3.3 Правил.

3.6. Заявитель одновременно с заявлением о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования или заявлением о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемым впервые, предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие документы или их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) свидетельство о рождении потребителя, не достигшего возраста 14 лет, или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность потребителя, достигшего возраста 14 лет, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта потребителя, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о регистрации потребителя по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации потребителя по месту жительства или по месту пребывания;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства потребителя.

В случае подачи заявлений, предусмотренных пунктом 3.3 Правил, в электронном виде посредством информационной системы, перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору персонифицированного финансирования в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации

и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе копию страхового свидетельства, оператор персонифицированного финансирования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов готовит и направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации), в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 3.6 Правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

3.7. Оператор персонифицированного финансирования в течение 3 рабочих дней со дня получения заявлений, предусмотренных пунктом 3.3 Правил, а также заявления об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей и документов, перечисленных в пункте 3.6 Правил, включает сведения о потребителе в реестр потребителей (изменяет либо оставляет без изменений сведения о потребителе в реестре потребителей) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о потребителе в реестр потребителей в электронном виде посредством информационной системы с указанием причин отказа.

3.8. В случае принятия решения о включении сведений о потребителе в реестр потребителей (изменения сведений о потребителе в реестре потребителей) оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр потребителей (изменения в соответствующую запись в реестре потребителей).

3.9. Отказ во включении сведений о потребителе в реестр потребителей (оставление без изменений сведений о потребителе в реестре потребителей) производится в следующих случаях:

- 1) ранее осуществленного включения сведений о потребителе в систему персонифицированного финансирования;
- 2) предоставления заявителем неполных (недостоверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктом 3.3 Правил, а также в заявлении об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей;
- 3) отсутствия места (адреса) проживания потребителя на территории Красноярского края;
- 4) отсутствия согласия заявителя на обработку персональных данных

потребителя по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

3.10. Сведения, указанные в подпунктах 1, 3, 5–7 пункта 3.1 Правил, могут быть изменены посредством обращения заявителя в адрес оператора персонифицированного финансирования с заявлением об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину (-ы) изменения сведений.

Заявление может быть подано заявителем в адрес оператора персонифицированного финансирования на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

3.11. Исключение сведений о потребителе из реестра потребителей осуществляется в следующих случаях:

- 1) заявление заявителя об отказе от включения сведений о потребителе в реестр потребителей, поданное на бумажном носителе оператору персонифицированного финансирования либо в электронном виде посредством информационной системы;
- 2) изменение места (адреса) проживания потребителя на адрес, находящийся за пределами территории Красноярского края.

3.12. Оператор персонифицированного финансирования направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей в соответствии с пунктом 3.11 Правил в электронном виде посредством информационной системы в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного финансирования.

3.13. Формы и порядок работы с заявлением, уведомлением, согласием, указанными в пунктах 3.3, 3.4, 3.11–3.13 Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

4. Порядок формирования и ведения реестра сертификатов дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования

4.1. В целях координации внедрения системы персонифицированного финансирования, учета выдачи сертификатов дополнительного образования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертификатов дополнительного образования, содержащего следующие сведения:

- 1) идентификационный реестровый номер сертификата дополнительного образования;
- 2) дата выдачи сертификата дополнительного образования;
- 3) номинал сертификата дополнительного образования, установленный на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования на основании заявления заявителя, поданного в соответствии с пунктом 4.6 Правил;

4) дата окончания срока действия номинала сертификата дополнительного образования на основании данных программы персонифицированного финансирования;

5) данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательной услуги, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения);

6) номер реестровой записи о получателе сертификата дополнительного образования в реестре потребителей.

4.2. Основаниями для включения сведений о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов являются:

1) заявление заявителя о зачислении потребителя на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ в соответствии с разделом 6 Правил, содержащее следующие сведения:

идентификационный номер в реестре потребителей;

наименование дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) заявление заявителя о включении потребителя в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования, содержащее сведения об идентификационном номере в реестре потребителей.

4.3. К заявлениям, предусмотренным пунктом 4.2 Правил, подаваемым впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных заявителя, необходимое для получения потребителем образовательной услуги в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

4.4. Заявления могут быть поданы заявителем в адрес оператора системы персонифицированного финансирования на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

4.5. В случае если сведения о потребителе не включены в реестр потребителей, оператор персонифицированного финансирования осуществляет включение таких сведений в реестр потребителей в порядке, установленном пунктами 3.3–3.10 Правил.

4.6. При подаче заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, оператор персонифицированного финансирования производит начисление на сертификат дополнительного образования суммы средств, необходимой для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной

программе, рассчитанной в соответствии с пунктом 8.10 Правил (далее – средства сертификата), при соблюдении следующих условий:

1) сумма средств, начисленная на сертификат дополнительного образования потребителя, на период реализации программы персонифицированного финансирования, не превышает предельный объем финансового обеспечения сертификатов дополнительного образования, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год;

2) сумма средств, начисленная на сертификат дополнительного образования потребителя по получаемым им образовательным услугам, включая сумму средств, необходимую для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, рассчитанную в соответствии с пунктом 8.10 Правил на основании заявления на обучение, не превышает номинал сертификата дополнительного образования потребителя, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

4.7. Оператор персонифицированного финансирования в случае начисления средств на сертификат дополнительного образования в течение 2 рабочих дней вносит сведения об указанных изменениях в реестр сертификатов.

4.8. Аннулирование средств сертификата дополнительного образования, начисленных в соответствии с пунктом 4.6 Правил, осуществляется в случае, если в течение 14 дней со дня подачи заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе заявителем не заключен договор об образовании с исполнителем образовательных услуг в порядке, установленном разделом 8 Правил.

В случае установления вступительных испытаний при приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе указанный срок продлевается на период проведения вступительных испытаний.

4.9. В случае аннулирования средств сертификата дополнительного образования заявитель имеет право повторно подать заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. Оператор персонифицированного финансирования производит начисление средств на сертификат дополнительного образования в порядке, установленном пунктами 4.6, 4.7 Правил.

4.10. Оператор персонифицированного финансирования направляет заявителю уведомление об аннулировании средств сертификата дополнительного образования в соответствии с пунктом 4.8 Правил, в электронном виде посредством информационной системы в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного финансирования.

4.11. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном потребителю, предоставляется заявителю в электронном виде посредством информационной системы.

4.12. Для каждого сертификата дополнительного образования

оператором персонифицированного финансирования в информационной системе создается запись об использовании сертификата дополнительного образования, в которой отражается доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования в соответствующем календарном году, а также данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательной услуги, реквизитов договоров о предоставлении образовательной услуги, на основании которых осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

4.13. Исключение сведений о сертификате дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется в случае подачи заявления заявителем об отказе от использования сертификата дополнительного образования в бумажном виде оператору персонифицированного финансирования либо в электронном виде посредством информационной системы.

4.14. Формы и порядок работы с заявлением, уведомлением, согласием, указанными в пунктах 4.2, 4.3, 4.10 Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

4.15. Функции оператора персонифицированного финансирования в части включения сведений о потребителях в реестр потребителей, ведения реестра сертификатов дополнительного образования, принятия решений о начислении номинала на сертификат дополнительного образования, могут быть переданы иным организациям, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг, по решению оператора персонифицированного финансирования.

5. Порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг

5.1. В целях учета исполнителей образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра исполнителей образовательных услуг, содержащего следующие сведения:

- 1) идентификационный номер исполнителя образовательных услуг, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи об исполнителе образовательных услуг в информационной системе;
- 2) дата включения исполнителя образовательных услуг, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг;
- 3) определяемый оператором персонифицированного финансирования на основании решения о включении (о восстановлении,

об исключении) исполнителя образовательных услуг в (из) реестр (-а) исполнителей образовательных услуг статус реестровой записи, который может принимать одно из следующих значений:

актуальная первичная – указывается в отношении впервые сформированных реестровых записей;

неактуальная архивная – указывается в отношении реестровых записей, помещенных в архив;

4) основание для исключения исполнителя образовательных услуг из реестра и дата исключения исполнителя образовательных услуг из реестра (если сведения об исполнителе образовательных услуг были исключены из реестра в порядке, предусмотренном пунктами 5.11–5.13 Правил);

5) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

6) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями из ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

7) идентификационный номер налогоплательщика;

8) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями из ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

9) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями из ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

10) контактный номер телефона руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

11) адрес электронной почты (при наличии);

12) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

13) число образовательных услуг, оказанных исполнителем образовательных услуг в текущем календарном году;

14) число образовательных услуг, оказываемых исполнителем образовательных услуг в текущем календарном году;