

Правила
приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Устава Учреждения.

1.3. Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – Программы) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В Учреждение на обучение по Программам принимаются дети (далее – обучающиеся) преимущественно в возрасте от 5 лет до 18 лет.

1.4. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора Программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося.

1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое при наличии свободных мест.

1.6. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием на обучение по Программе начинается не позднее двух недель до начала реализации Программы и может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях по конкретной Программе.

2.2. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Учреждения, который формируется в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

2.3. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программе сверх установленного муниципального задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

2.4. Прием обучающихся на обучение по Программе проводится в соответствии с условиями реализации Программы.

2.5. Прием на обучение по Программам художественной направленности может осуществляться по результатам отбора детей с учетом их музыкальных, художественных и физиологических данных. При проведении отбора информация об условиях и итогах проведения отбора размещается на официальном сайте и информационных стендах в помещении Учреждения.

2.6. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен на второй или последующие годы обучения по Программе. Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и результатов собеседования или тестирования.

2.7. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. Для приема на обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к заявлению прилагается заключение

психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.9. При приеме на обучение по Программам туристско-краеведческой направленности и по хореографии необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной Программе.

2.10. При приеме обучающихся на обучение по Программам, реализуемым в заочной (дистанционной) форме, им может быть предложено выполнение входного задания.

2.11. Заявление пишется на имя директора Учреждения и подается педагогу дополнительного образования, реализующему Программу или представителю администрации.

2.12. Заявление (заявка) о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием общедоступной автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Красноярского края». В заявление о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, представляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.13. В случае приема на обучение по Программе, реализуемой в качестве платной образовательной услуги, с родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об образовании.

2.14. При приеме обучающихся Учреждение обязано ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Программой и локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.15. Прием детей на обучение по Программам, реализуемым Учреждением осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей).

2.16. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие/несогласие на использование и распространение персональных данных ребенка при организации образовательного процесса.

2.17. На основании заявления и (или) договора родителей (законных представителей) детей издается приказ о зачислении, после чего ребенок считается принятым на обучение с даты, указанной в приказе.

2.18. При обучении по программам, реализуемым на основании договоров с иными организациями, прием детей на обучение осуществляется на основании договора с организацией.

2.19. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка на обучение в следующих случаях:

2.19.1. Отсутствие вакантных мест в объединении обучающихся по Программе.

2.19.2. Количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения.

2.19.3. При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего обучению по выбранной Программе.

2.19.4. Несоответствие ребенка возрастной группе, предусмотренной Программой.

2.19.5. Невыполнение условий и нормативов конкурсных испытаний, предусмотренных при поступлении на обучение по выбранной Программе.

2.19.6. Установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

3. Общие требования к переводу обучающихся

3.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения ими Программы за текущий учебный год по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Формы промежуточной аттестации определяются Программой.

3.3. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком Учреждения и указываются в календарном учебном графике Программы.

3.4. Перевод обучающихся на следующий учебный год происходит на основании протокола промежуточной аттестации и закрепляется приказом директора Учреждения.

4. Общие требования к отчислению обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в связи с завершением обучения по Программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

4.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Учреждением.

4.4. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается после издания приказа об отчислении.

4.5. При досрочном отчислении обучающегося из Учреждения в течение 3 дней ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей Программе.

4.6. Отчисление обучающихся по программам, реализуемым на основании договоров с иными организациями, может осуществляться на основании особого порядка, определяемого локальными нормативными актами Учреждения.

5. Условия восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся досрочно прекратившие образовательные отношения имеют право на восстановление при наличии вакантных мест и медицинского заключения (при необходимости), не препятствующего возможности продолжить обучение по Программе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.

6.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.